

## การโอนผลการศึกษา

โปรแกรมการเทียบโอนผลการศึกษาอัตโนมัติ สำนักศึกษาทั่วไป ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้การดำเนินการโอนผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567 ดังนั้น สำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้โปรแกรมการเทียบโอนผลการศึกษาอัตโนมัติ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้โปรแกรมการเทียบโอนอัตโนมัตินี้ เป็นการโอนผลการศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่มีสาเหตุมาจากการลาออกและสอบเข้าใหม่ การไม่สำเร็จการศึกษาเนื่องจากพันสภาพการเป็นนิสิต

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อแก้ไขปัญหาความผิดพลาดในการโอนผลการศึกษา เนื่องจากการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
2. เพื่อให้การโอนการศึกษามีประสิทธิภาพ ทั้งด้านความรวดเร็ว ความถูกต้องแม่นยำสำหรับนิสิตและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจรายวิชาที่โอน

### ขั้นตอนการโอนผลการศึกษาผ่านระบบ

1. เข้าสู่ เว็บไซต์ <http://www.geonline.msu.ac.th/courseTransfer> แล้วคลิกที่เมนู “เทียบโอน” จะปรากฏดังนี้

2. กรอกรายละเอียด ดังนี้

- 2.1 พิมพ์ชื่อ-สกุล
- 2.2 พิมพ์รหัสนิสิตใหม่ และรหัสนิสิตเก่า (ตามใบแสดงผลการศึกษา)
- 2.3 พิมพ์คณะและสาขา (สังกัดปัจจุบัน)
- 2.4 เลือกระดับการศึกษา ระบบ ชั้นปี (ปัจจุบัน)
- 2.5 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

งานหลักสูตรและเทียบโอนผลการศึกษา

สำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หน้าแรก หลักสูตร เทียบโอน ทำเนียบอาจารย์ อนุมัติผลการศึกษา เอกสารอื่นๆ

แบบฟอร์มเทียบโอนผลการศึกษาอัตโนมัติ

ข้อมูลนิสิต

หากนิสิตเคยกรอกข้อมูลเบื้องต้นแล้ว สามารถทำการเทียบโอนรายวิชาได้เลย==>(\*\*เทียบโอน\*\*)

ชื่อ/Name  นามสกุล  สกุล/Surname  นาม

รหัสนิสิตใหม่/New ID  รหัสนิสิตเก่า/Old ID

คณะ/Faculty  สาขา/Major

ระดับการศึกษา  ปรียญาตรี ระบบ  ปกติ ชั้นปี

ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

- » ศูนย์การเรียนรู้ภาษา
- » ศูนย์พัฒนาวិชาการเพื่อการเรียนรู้
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » งานประกันคุณภาพและกพร.
- » งานตารางเรียนตารางสอบ
- » งานแผนงานและงบประมาณ

หน่วยงานต่างๆ

3. โปรแกรมจะปรากฏหน้าต่างพิมพ์สรายวิชาที่โอนและเกรดที่ได้ (ตามใบแสดงผลการศึกษา) แล้วคลิกยืนยัน

แบบฟอร์มเทียบโอนผลการศึกษาอัตโนมัติ

แบบขอเทียบโอนรายวิชา/Request for Course Transfer

ชื่อ-สกุล/Name: นางสาวมฤดี นามน้ำ รหัสนิสิต(ใหม่): 54010210028 รหัสนิสิต(เก่า): 50010810078

คณะ/Faculty: วิทยาศาสตร์ สาขา/Major: เคมี

เป็นนิสิตระดับ : ปริญญาตรี ระบบ ปกติ ชั้นปี 1

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID

เกรดที่ได้/Grad

ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

- » ศูนย์การเรียนรู้ภาษา
- » ศูนย์พัฒนาวิชาการเพื่อการเรียนรู้
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » งานประกันคุณภาพและกพร.
- » งานตารางเรียนตารางสอบ
- » งานแผนงานและงบประมาณ

หน่วยงานต่างๆ

- » สำนักศึกษาทั่วไป
- » มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- » ระบบบริการการศึกษา
- » สำนักวิทยบริการ
- » สำนักคอมพิวเตอร์

4. พิมพ์สรายวิชาที่โอนและเกรดที่ได้ (ตามใบแสดงผลการศึกษา) แล้วคลิกยืนยัน ที่ละรายวิชาจนครบทุกรายวิชาที่ต้องการเทียบโอน

ชื่อ-สกุล/Name: นางสาวมฤดี น่านน้ำ รหัสนิสิต(ใหม่): 54010210028 รหัสนิสิต(เก่า): 50010810078  
คณะ/Faculty: วิทยาศาสตร์ สาขา/Major: เคมี  
เป็นนิสิตระดับ : ปริญญาตรี ระบบ ปกติ ชั้นปี 1

รายวิชาที่ขอเทียบโอน

| ลำดับที่ | รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน | เกรด | รหัสวิชาที่เทียบโอนได้ | เกรด |
|----------|-----------------------|------|------------------------|------|
| 1        | 0002011               | X    | 0024003                | B    |

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID  เกรดที่ได้/Grad

🌸 ขั้นตอนสุดท้าย ==> พิมพ์ใบเทียบโอน (ขั้นตอนส่งพิมพ์กรุณาดังค่านำกระดาษเป็นแนวนอน) 🌸

แบบขอเทียบโอนรายวิชา/Request for Course Transfer

ชื่อ-สกุล/Name: นางสาวมฤดี น่านน้ำ รหัสนิสิต(ใหม่): 54010210028 รหัสนิสิต(เก่า): 50010810078  
คณะ/Faculty: วิทยาศาสตร์ สาขา/Major: เคมี  
เป็นนิสิตระดับ : ปริญญาตรี ระบบ ปกติ ชั้นปี 1

รายวิชาที่ขอเทียบโอน

| ลำดับที่ | รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน                                                                     | เกรด | รหัสวิชาที่เทียบโอนได้ | เกรด |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------|------|
| 1        | 0002011  | B    | 0024003                | B    |
| 2        | 0012001  | S    | 0026008                | C    |

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID  เกรดที่ได้/Grad

🌸 ขั้นตอนสุดท้าย ==> พิมพ์ใบเทียบโอน (ขั้นตอนส่งพิมพ์กรุณาดังค่านำกระดาษเป็นแนวนอน) 🌸

- » ศูนย์พัฒนาวิชาการเพื่อการเรียนรู้
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » งานประกันคุณภาพและกพร.
- » งานตารางเรียนตารางสอน
- » งานแผนงานและงบประมาณ

#### หน่วยงานต่างๆ

- » สำนักศึกษาทั่วไป
- » มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- » ระบบบริการการศึกษา
- » สำนักวิทยบริการ
- » สำนักคอมพิวเตอร์

» ศูนย์การเรียนรู้ภาษา

- » ศูนย์พัฒนาวิชาการเพื่อการเรียนรู้
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » งานประกันคุณภาพและกพร.
- » งานตารางเรียนตารางสอน
- » งานแผนงานและงบประมาณ

#### หน่วยงานต่างๆ

- » สำนักศึกษาทั่วไป
- » มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- » ระบบบริการการศึกษา
- » สำนักวิทยบริการ
- » สำนักคอมพิวเตอร์

## 5. รายวิชาใดที่ไม่ต้องการโอน สามารถลบรายการได้ โดยคลิกที่เครื่องหมายกากบาทสีแดง

### แบบฟอร์มเทียบโอนผลการศึกษาคอนโมติ

แบบขอเทียบโอนรายวิชา/Request for Course Transfer

ชื่อ-สกุล/Name: นางสาวมฤดี น่านน้ำ รหัสนิสิต(ใหม่): 54010210028 รหัสนิสิต(เก่า): 50010810078  
คณะ/Faculty: วิทยาศาสตร์ สาขา/Major: เคมี  
เป็นนิสิตระดับ : ปริญญาตรี ระบบ ปกติ ชั้นปี 1

รายวิชาที่ขอเทียบโอน

| ลำดับที่ | รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน | เกรด | รหัสวิชาที่เทียบโอนได้ | เกรด    |   |
|----------|-----------------------|------|------------------------|---------|---|
| 1        | 0002011               | X    | B                      | 0024003 | B |
| 2        | 0012001               | X    | S                      | 0026008 | C |
| 3        | 0002003               | X    | A                      | 0002003 | A |

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID  เกรดที่ได้/Grad

### ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

- » ศูนย์การเรียนรู้ภาษา
- » ศูนย์พัฒนาวิชาการเพื่อการเรียนรู้
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » งานประกันคุณภาพและกพร.
- » งานตารางเรียนตารางสอน
- » งานแผนงานและงบประมาณ

### หน่วยงานต่างๆ

- » สำนักศึกษาทั่วไป
- » มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- » ระบบบริการการศึกษา
- » สำนักวิทยบริการ
- » สำนักคอมพิวเตอร์

## 6. เมื่อดำเนินการโอนรายวิชาที่ต้องการครบแล้ว ให้คลิกเลือก พิมพ์ใบเทียบโอน

รายวิชาที่ขอเทียบโอน

| ลำดับที่ | รายวิชาที่ขอเทียบโอน | เกรด | รายวิชาที่เทียบโอนได้                             | เกรด | ลบข้อมูล |
|----------|----------------------|------|---------------------------------------------------|------|----------|
| 1        | 0043002              | A    | 0043002 (3. กลุ่มนวัตกรรมการ<br>และการสร้างสรรค์) | A    | X        |
| 2        | 0044004              | C    | 0044004 (4. กลุ่มพลเมืองเข้ม<br>แข็ง)             | C    | X        |
| 3        | 0045010              | C    | 0045010 (5. กลุ่มวิถีสังคม)                       | C    | X        |
| 4        | 0043010              | C+   | 0043010 (3. กลุ่มนวัตกรรมการ<br>และการสร้างสรรค์) | C+   | X        |

เกรดเฉลี่ย 2.63

[พิมพ์ใบคำร้องขอเทียบโอน](#)  
[พิมพ์เอกสารหมายเลข 1](#)

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID  เกรดที่ได้/Grad  \*ตัวพิมพ์ใหญ่

---

แบบขอเทียบโอนรายวิชา/ Request for Course Transfer

ใช้ประกอบคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์  
Used for request for transfer of credits for students transferring to MSU from another institution  
ต้องแนบหลักฐานใบแสดงผลการเรียนประกอบ/ Please attach Transcript

ชื่อ-สกุล/Name นางสาวสุดดี น่านน้ำ คณะ/Faculty วิทยาศาสตร์ สาขา/Major เคมี  
เป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ระบบ ปกติ ชั้นปีที่ 1

รายวิชาที่ขอเทียบโอน มีดังนี้ / Wish to transfer the following credits for course already studied

| รายวิชาที่ต้องการเทียบโอน/Name of Course to be transferred |          |                                                        |              |            | รายวิชาที่เทียบโอนได้/Name of Course be able to be transferred |          |                                                     |              |            | ลงความเห็น/อนุมัติ/<br>Comments Approval |         |
|------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------|--------------|------------|----------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|--------------|------------|------------------------------------------|---------|
| ลำดับที่                                                   | รหัสวิชา | ชื่อรายวิชา                                            | หน่วย<br>กิต | เกรดที่ได้ | ลำดับที่                                                       | รหัสวิชา | ชื่อรายวิชา                                         | หน่วย<br>กิต | เกรดที่ได้ | ความเห็นหัวหน้า<br>ภาควิชา               | อนุมัติ |
| 1                                                          | 0002011  | วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน                             | 2            | B          | 1                                                              | 0024003  | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการ<br>พัฒนาคุณภาพชีวิต | 2            | B          |                                          |         |
| 2                                                          | 0012001  | การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ                        | 2            | S          | 2                                                              | 0026008  | การจัดการสารสนเทศยุคใหม่ใน<br>ชีวิตประจำวัน         | 2            | C          |                                          |         |
| 3                                                          | 0002003  | เคมีกับการดำรงชีวิต                                    | 2            | A          | 3                                                              | 0002003  | เคมีกับการดำรงชีวิต                                 | 2            | A          |                                          |         |
| 4                                                          | 0002006  | มนุษย์กับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม | 2            | A          | 4                                                              | 0024007  | สภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลง<br>สภาพภูมิอากาศ      | 2            | A          |                                          |         |
|                                                            |          |                                                        |              |            |                                                                |          | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการ                     |              |            |                                          |         |

Start | ... | report[1].doc - Micro...

7. ให้นิสิตยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการภาควิชา/สาขาวิชา
8. ให้นิสิตยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ผ่านความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและความเห็นของคณะกรรมการภาควิชา/

สาขาวิชาและเอกสารเทียบโอนหมายเลข 1 (พิมพ์เอกสารจากเว็บไซต์สำนักศึกษาทั่วไป) พร้อมทั้งใบแสดงผลการศึกษาที่งานพัฒนาหลักสูตร สำนักศึกษาทั่วไป

9. สำนักศึกษาทั่วไปจะดำเนินการตรวจสอบรายวิชาที่ขอเทียบโอนของนิสิตแล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเทียบโอนและคณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไปดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

10. ให้นิสิตรับเอกสารเทียบโอนหมายเลข 1 ที่ได้รับการอนุมัติและคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ผ่านความเห็นคณะกรรมการพิจารณาเทียบโอนและคณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไป

11. นิสิตนำเอกสารส่งกองทะเบียนและประมวลผลเพื่อตรวจสอบจำนวนรายวิชา ณ ชั้น 1 อาคาร SC3

12. นิสิตชำระค่าธรรมเนียมการโอน วิชาละ 100 บาท ณ การคลังและพัสดุ อาคารบรมราชกุมารี

13. นิสิตส่งเอกสารที่ชำระเงินแล้วที่กองทะเบียนและประมวลผล ณ ชั้น 1 อาคาร SC3

### กรณีที่ต้องการโอนผลการศึกษาเพิ่มเติม

1. เข้าสู่ เว็บไซต์ <http://www.geonline.msu.ac.th/courseTransfer> ให้คลิกที่เมนู “เทียบโอน” จะปรากฏดังภาพ จากนั้นคลิกที่ลิงก์ \*\*\*คลิกที่นี่เพื่อเทียบโอน\*\*\* จากนั้นให้กรอกข้อมูล รหัสนิสิตใหม่ และรหัสนิสิตเก่า

## งานหลักสูตรและเทียบโอนผลการศึกษา

สำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หน้าแรก   หลักสูตร   **เทียบโอน**   ประเมินโปรแกรม   คู่มือการเทียบโอน   ติดต่อเจ้าหน้าที่

**คู่มือการเทียบโอนผลการศึกษาออนไลน์**

❗ ขอเชิญประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้งานระบบฯ ❗

แบบฟอร์มเทียบโอนผลการศึกษาอัตโนมัติ

ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

- » ประเมินโปรแกรม
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » ข้อมูลนิสิตเทียบโอนรายวิชา
- » คู่มือการเทียบโอนผลการศึกษาออนไลน์

หากนิสิตเคยกรอกข้อมูลเบื้องต้นแล้ว สามารถทำการเทียบโอนรายวิชาได้เลย ==>([\\*\\*\\*คลิกที่นี่เพื่อเทียบโอน\\*\\*\\*](#))

หน่วยงานต่างๆ

- » สำนักศึกษาทั่วไป
- » มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- » ระบบบริหารการศึกษา
- » สำนักวิทยบริการ
- » สำนักคอมพิวเตอร์

ข้อมูลนิสิต (กรณีที่ยังไม่เคยกรอกข้อมูลเลย ให้กรอกข้อมูลก่อนค่ะ หากกรอกแล้วให้คลิกที่ลิงค์ด้านบนได้เลย)

ชื่อ/Name **เลือกคำนำหน้า**

สกุล/Surname

รหัสนิสิตใหม่/New ID

รหัสนิสิตเก่า/Old ID

คณะ/Faculty (ใหม่) **เลือกคณะที่สังกัด**

สาขา/Major (ใหม่)

ระดับการศึกษา **ปริญญาตรี** ระบบ **ปกติ** ชั้นปี **1**

เบอร์มือถือ

e-mail

**งานหลักสูตรและเทียบโอนผลการศึกษา**  
 สำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

[หน้าแรก](#)   [หลักสูตร](#)   [เทียบโอน](#)   [ทำเนียบอาจารย์](#)   [อนุมัติผลการศึกษา](#)   [เอกสารอื่นๆ](#)

**แบบฟอร์มเทียบโอนผลการศึกษาอัตโนมัติ**

---

ข้อมูลนิสิต

หากนิสิตเคยกรอกข้อมูลเบื้องต้นแล้ว สามารถทำการเทียบโอนรายวิชาได้เลย

รหัสนิสิตใหม่/New ID

รหัสนิสิตเก่า/Old ID

**ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง**

- » ศูนย์การเรียนรู้ภาษา
- » ศูนย์พัฒนาวิชาการเพื่อการเรียนรู้
- » เอกสารประกอบคำสอน&ประมวลผลรายวิชา
- » งานประกันคุณภาพและการพร.
- » งานตารางเรียนตารางสอน
- » งานแผนงานและงบประมาณ

## 2. พิมพ์รหัสวิชาที่ต้องการโอน (ตามใบแสดงผลการศึกษา)

|   |         |   |   |         |   |
|---|---------|---|---|---------|---|
| 3 | 0002003 | ✗ | A | 0002003 | A |
| 4 | 0002006 | ✗ | A | 0024007 | A |
| 5 | 0002008 | ✗ | B | 0024001 | B |
| 6 | 0001007 | ✗ | B | 0021001 | B |
| 7 | 0001020 | ✗ | A | 0022004 | A |

### หน่วยงานต่างๆ

- » สำนักศึกษาทั่วไป
- » มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- » ระบบบริการการศึกษา
- » สำนักวิทยบริการ
- » สำนักคอมพิวเตอร์

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID

เกรดที่ได้/Grad

🌟 ขั้นตอนสุดท้าย ==> [พิมพ์ใบเทียบโอน](#) (ขั้นตอนส่งพิมพ์ กรุณาดังคำหน้ากระดาษเป็นแนวนอน) 🌟

## 3. เมื่อรายวิชาที่ต้องการโอนครบถ้วนแล้ว ให้คลิกเลือก พิมพ์ใบเทียบโอน

| รายวิชาที่ขอเทียบโอน |                      |      |                                            |      |          |
|----------------------|----------------------|------|--------------------------------------------|------|----------|
| ลำดับที่             | รายวิชาที่ขอเทียบโอน | เกรด | รายวิชาที่เทียบโอนได้                      | เกรด | ลบข้อมูล |
| 1                    | 0043002              | A    | 0043002 (3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์) | A    |          |
| 2                    | 0044004              | C    | 0044004 (4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง)          | C    |          |
| 3                    | 0045010              | C    | 0045010 (5. กลุ่มวิถีสังคม)                | C    |          |
| 4                    | 0043010              | C+   | 0043010 (3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์) | C+   |          |

เกรดเฉลี่ย **2.63**

[พิมพ์ใบคำร้องขอเทียบโอน](#)  
[พิมพ์เอกสารหมายเลข 1](#)

กรอกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบโอน

รหัสวิชาที่ขอเทียบโอน/Course ID  เกรดที่ได้/Grad  \*ตัวพิมพ์ใหญ่

4. ให้นิสิตยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการภาควิชา/สาขาวิชา
5. ให้นิสิตยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ผ่านความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและความเห็นของคณะกรรมการภาควิชา/สาขาวิชาและเอกสารเทียบโอนหมายเลข 1 (พิมพ์เอกสารจากเว็บไซต์สำนักศึกษาทั่วไป) พร้อมทั้งใบแสดงผลการศึกษาที่งานพัฒนาหลักสูตร สำนักศึกษาทั่วไป
6. สำนักศึกษาทั่วไปจะดำเนินการตรวจสอบรายวิชาที่ขอเทียบโอนของนิสิตแล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเทียบโอนและคณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไปดำเนินการพิจารณาอนุมัติ
7. ให้นิสิตรับเอกสารเทียบโอนหมายเลข 1 ที่ได้รับการอนุมัติและคำร้องขอโอนผลการเรียน/การเทียบโอนผลการเรียน/การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ผ่านความเห็นคณะกรรมการพิจารณาเทียบโอนและคณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไป
8. นิสิตนำเอกสารส่งกองทะเบียนและประมวลผลเพื่อตรวจสอบจำนวนรายวิชา ณ ชั้น 1 อาคาร SC3
9. นิสิตชำระค่าธรรมเนียมการโอน วิชาละ 100 บาท ณ การคลังและพัสดุ อาคารบรมราชกุมารี
10. นิสิตส่งเอกสารที่ชำระเงินแล้วที่กองทะเบียนและประมวลผล ณ ชั้น 1 อาคาร SC3