

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	สำนักศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 0042015 บุคลิกภาพเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในสังคมไทยยุคใหม่ Personality Improvement for Positive Self-Image in Modern Thai Society
2. จำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต 6(6-0-12)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา ปริญญาตรี หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทนา ลาภวิเศษชัย (อาจารย์ผู้ประสานงาน) 4.2 อาจารย์ผู้สอน
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 ชั้นปีที่ 1-4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันศุกร์ที่ 12 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2564

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เมื่อนิสิตเรียนรายวิชานี้แล้ว นิสิตจะเกิดการเรียนรู้/ความสามารถ/สมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านพุทธิพิสัย 2.1 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาและวัฒนธรรม 2.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ 2.6 มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม 3.5 สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านจิตพิสัย 1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต 1.2 มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา 4.1 เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถบริหารจัดการทางอารมณ์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ด้านทักษะพิสัย 4.2 มีทักษะความร่วมมือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เนื่องจากเป็นวิชาใหม่จึงไม่มีการปรับปรุง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี บุคลิกภาพด้านการแต่งกายและรูปลักษณ์ภายนอก มารยาทสังคมและการวางตัวที่เหมาะสม ท่วงท่าที่สง่างามในสถานการณ์ต่าง ๆ การสร้างมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างบุคคลและองค์กร การบริหารบุคลิกภาพภายใน (สติปัญญา อารมณ์ และทัศนคติ) การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมและสังคมยุคใหม่

The concepts and significance of personality improvement for positive image; grooming and physical appearance; maintaining social etiquette and proper conduct; good postures for different situations; building human relationships and interpersonal and organizational communication; internal personality management (intellectuality, emotion, and attitude); self-adaptation in modern society and surroundings

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 0 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิต	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง - ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล
 อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์
 (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรม จริยธรรม		
คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2. ความรู้		
ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
3. ทักษะทางปัญญา		
ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/วิธีสอน/สื่อการสอนที่ใช้	ผู้สอน
1	ชี้แจงแนวการสอน วัตถุประสงค์ การวัด การประเมินผล และกำหนดกิจกรรมระหว่างเรียนพร้อมมอบหมายงาน - ทดสอบก่อนเรียน	6	บรรยายด้วย PPT แบบทดสอบก่อนเรียน คลิป์วิดีโอ	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน

2	<p>บทที่ 1 แนวคิดและความสำคัญ ความหมาย ของบุคลิกภาพ - แนวคิด เกี่ยวกับบุคลิกภาพ - ความหมายของ บุคลิกภาพ - ความสำคัญขอบุคลิกภาพ - ขอบข่ายของบุคลิกภาพ - องค์ประกอบ และโครงสร้างของบุคลิกภาพ</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	<p>อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน</p>
3	<p>บทที่ 2 การพัฒนาบุคลิกภาพภายในและ ภายนอก - บุคลิกภาพภายใน (Internal Personality) - บุคลิกภาพภายนอก (External Personality) - บุคลิกภาพที่ เหมาะสมและไม่เหมาะสม - ความสำคัญ ของการพัฒนาบุคลิกภาพ - กระบวนการพัฒนาบุคลิกภาพ - แนว ทางการพัฒนาบุคลิกภาพภายในและ บุคลิกภาพภายนอก - ประโยชน์ของการ มีบุคลิกภาพภายในและบุคลิกภาพ ภายนอกที่เหมาะสม - การบริหาร บุคลิกภาพภายใน (สติปัญญา อารมณ์ และทัศนคติ)</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน 	<p>อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน</p>
4	<p>บทที่ 3 การเสริมสร้างบุคลิกภาพเพื่อ ภาพลักษณ์ที่ดี - การเสริมสร้าง บุคลิกภาพที่ดี - บุคลิกภาพที่พึงประสงค์ ในการทำงาน - การพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ในที่ทำงาน - การมองตนเองและผู้อื่น ในทางที่ดี - การปฏิบัติต่อผู้อื่นในทางที่ดี - หลักปฏิบัติเพื่อพัฒนาการติดต่อสื่อสาร กับผู้อื่นในที่ทำงาน</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน 	<p>อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน</p>
5	<p>บทที่ 4 บุคลิกภาพด้านการแต่งกายและ รูปลักษณ์ภายนอก - การแต่งกาย - การ แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงาน - การ พัฒนาตนเองด้านรูปลักษณ์ - การ แต่งหน้าสำหรับการทำงาน - การ</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	<p>อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน</p>

	ตรวจสอบมาตรฐานในการแต่งกายและ รูปลักษณ์ - การดูแลสุขภาพ การดูแล ตัวเองและแก้ไขข้อบกพร่องของ ร่างกาย เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ		- ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	
6	บทที่ 4 บุคลิกภาพด้านการแต่งกายและ รูปลักษณ์ภายนอก - การแต่งกาย - การ แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงาน - การ พัฒนาตนเองด้านรูปลักษณ์ - การ แต่งหน้าสำหรับการทำงาน - การ ตรวจสอบมาตรฐานในการแต่งกายและ รูปลักษณ์ - การดูแลสุขภาพ การดูแล ตัวเองและแก้ไขข้อบกพร่องของ ร่างกาย เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
7	บทที่ 5 มารยาทในที่สาธารณะ สำหรับ การประกอบอาชีพ - มารยาททางสังคม - มารยาทในการพูด - มารยาทในการเดิน ขึ้น และนั่ง - มารยาทในการแต่งกาย - มารยาทในการรักษาเวลา	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
8	บทที่ 5 มารยาทในที่สาธารณะ สำหรับ การประกอบอาชีพ - มารยาททางสังคม - มารยาทในการพูด - มารยาทในการเดิน ขึ้น และนั่ง - มารยาทในการแต่งกาย - มารยาทในการรักษาเวลา	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
9	สอบกลางภาค	6		อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
10	บทที่ 6 การประเมินบุคลิกภาพตนเอง - ความหมายการประเมินบุคลิกภาพ - ความสำคัญในการประเมินบุคลิกภาพ - ลักษณะบุคลิกภาพ 5 ประเภทหลัก (Big	6	- การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน

	Five Personalities) - ข้อแตกต่างและประโยชน์ของการเข้าใจบุคลิกภาพ		- ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	
11	บทที่ 7 ศิลปะการพูดเพื่อการสื่อสาร - ความมุ่งหมายของการพูด - ลักษณะการพูดที่ดี - การสร้างความมั่นใจและแก้ไขความประหม่า - หลักการสื่อสาร - องค์ประกอบของการสื่อสาร - เทคนิคการติดต่อสื่อสาร - การสื่อสารทางโทรศัพท์	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
12	บทที่ 8 การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม - การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการสร้างมิตรภาพ - มนุษย์สัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับชุมชน - เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์ - ศิลปะการเข้าถึงบุคคลเพื่อสร้างความคิดร่วม - การสร้างมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
13	บทที่ 9 การปฏิบัติตนในการรับประทานอาหารแบบตะวันตก - การรับประทานอาหารแบบตะวันตก - การเรียนรู้อุปกรณ์บนโต๊ะอาหาร - มารยาทการรับประทานอาหารแบบตะวันตก แบบอเมริกัน แบบยุโรป	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
14	บทที่ 10 การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมและสังคมยุคใหม่ - การปรับตัว - การเรียนรู้สังคมยุคใหม่	6	การบรรยาย - คลิปวีดีโอ - ยกตัวอย่างภาพประกอบ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ใบงานการพัฒนาบุคลิกภาพ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
15	กิจกรรมกลุ่มย่อย	6	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - แบบประเมิน	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน

16	สรุปบทเรียน	6	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อาจารย์ ประจำกลุ่ม เรียน
----	-------------	---	----------------------	--------------------------------

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

2. 1 การวัดผล

วิธีการประเมิน	สัปดาห์ ที่ ประเมิน	หมวดที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม	หมวดที่ 2 ด้านความรู้	หมวด ที่ 3 ด้าน ทักษะ ทาง ปัญญา	หมวดที่ 4 ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	หมวดที่ 5 ด้านการคิด วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี	สัดส่วน ของการ ประเมิน ผล(%)
1.การมีส่วนร่วมใน ชั้นเรียน	1-15	1.1,1.2,					10
2.ผลการประเมิน รายบุคคลจากใบ งาน การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค	1-15 9 17		2.1,2.3,2.6,				80
3.ผลจากการปฏิบัติ กิจกรรม	15			3.5,	4.2,	5.2,	20
รวม							110

2.2 การประเมินผล

ช่วงเกรด	เกรด
----------	------

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นิสิตจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม 1. นันทนา อุ๋นเจริญ ๒๕๖๓ เอกสารประกอบการสอนบุคลิกภาพและการพัฒนาตนเองสำหรับสายวิชาชีพ โรงแรม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. อภิชิตการพิมพ์. กัญญา สุวรรณแสง. ๒๕๕๖. บุคลิกภาพและการปรับตัว. กรุงเทพฯ : อักษรพิทยา. จตุพล ชมภูนิช ๒๕๕๕. บุคลิกภาพคนรุ่นใหม่. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์บุ๊คแบงก์. รวีวรรณ เสวตามร. ๒๕๕๑. ยุทธวิธีในการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : สยามมิตรการพิมพ์. เอกสารการสอนชุดวิชา. ๒๕๕๒. อุตสาหกรรมบริการ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. พิมพ์ครั้งที่ ๓.
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นิสิตควรศึกษาเพิ่มเติม 1. บททดสอบบุคลิกภาพตามวารสาร นิตยสารต่างๆ และเว็บไซต์ นิตยสารชีวจิต สื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ รายวิชา สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา สื่อที่อยู่บนฐาน ICT ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา สื่อบุคคล

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต 1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิต ดังนี้ - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน - ส่งเสริมให้นิสิตแสดง ความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมิน on line ของมหาวิทยาลัย
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน 1. - อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเอง ดูจากผลการเรียนของนิสิต และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนิสิต ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา - การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้ - การ สังเกตการณ์สอน - ประเมินจากการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนิสิต
3. การปรับปรุงการสอน 1. หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผล

การประเมินประสิทธิผลของรายวิชา และจัดทำรายงานรายวิชาตามรายละเอียดที่ สกอ.กำหนดทุกภาคการศึกษา - อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมกลยุทธ์การสอน/การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการเรียนการสอน - ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยเหมาะสมกับนิสิตรุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

1. - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่นในสาขาวิชา - มีการตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิตโดยตรวจสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรมภายในรอบเวลาของหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. จากการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้ - ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยอยู่เสมอ หรือปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และผลการทดสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4