

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	สำนักศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 0036003 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication
2. จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต (1-2-3)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา ปริญญาตรี หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และเป็นวิชาศึกษาทั่วไปเลือก กลุ่มวิชาเลือกเพิ่มเติม
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์มณีนรัตน์ สมประสงค์ (อาจารย์ผู้ประสานงาน) 4.2 อาจารย์ผู้สอน Ms.Zhou Li Mr.Xin Zhiguang Mr.Lyu Runkai Mr.Lin Yuyin
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2562 ชั้นปีที่ 1-4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันศุกร์ที่ 18 เดือนตุลาคม พ.ศ.2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาจีน
2. สามารถอ่านและบันทึกPinyin คำศัพท์ และ ประโยคพื้นฐานได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการสื่อสารได้ถูกต้อง รวดเร็ว
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการสื่อสาร และการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นรายวิชาที่มีการบูรณาการองค์ความรู้ทางสังคมศาสตร์ในมิติของกฎหมายและจริยศาสตร์

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ทักษะทั่วไปของภาษาจีน อักษรโรมันที่ใช้แทนเสียงพยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ภาษาจีน (อักษร Pinyin) เส้นพื้นฐานของอักษรจีน การทักทาย การแนะนำตัว เครื่องมือ จำนวนนับ การบอกเวลา ห้องเรียน การเล่าเรียน สถานที่ในมหาวิทยาลัย ส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย

General characteristics of Chinese; Roman alphabets used to transcribe sounds of Chinese consonants, vowels and tones (Pinyin), basic lines of Chinese alphabets, greetings, introducing, counting, time, classroom activity, studying, places in university, various parts of body

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิต	ฝึกปฏิบัติ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	การศึกษาด้วยตนเอง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2. ความรู้		
ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
3. ทักษะทางปัญญา		
ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/วิธีสอน/สื่อการสอนที่ใช้	ผู้สอน
1	基础汉语 ภาษาจีนพื้นฐาน1	3	- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาจีน - หลักการอ่านpinyinภาษาจีน - พยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ในภาษาจีน	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน
2	基础汉语 ภาษาจีนพื้นฐาน2	3	- พยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ในภาษาจีน (ต่อ) - การผสมพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์pinyin - การออกเสียง	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน
3	บทที่ 1 礼貌语	3	Pronunciations: b p m f d t n l a o e i u ü -New words : 你、好、吗、我、很、	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน

			呢、也 -Grammar: 你好吗？我也很好。 - Practicing: Greeting each other	
4	บทที่ 2 问感觉	3	Review : Greeting -Pronunciations: g k h ai ei ao ou -New words : 累、饿、忙、困、渴、高兴、太、□极了、(一) 点儿、又□又、不□也不□ - Sentence structure : □□..吗？ □□.呢？ 忙不忙？ -practicing: Asking about Sense and Feeling	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน
5	บทที่ 3 问打算、喜好	3	Review: 你V不V？ -Pronunciations: j q x an ang en eng ong -New words: 想、喜好、去、买、听、看、电影、音乐、□□□□ - Sentence structure: 我想□□.□□. 我喜欢□□□□□ -practicing: Asking about Plans and Hobbies	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน
6	บทที่ 4 请求	3	Review: 我想□□.□□. 我喜欢□□□□□ -Pronunciations: j q x la ie iao ian iang iou iong in ing- -New words: 请、可以、说、问、写、茶、喝、吸烟、慢、快、□□□□	อาจารย์ประจำกลุ่มเรียน

			- Sentence structure: 请□□.□□. 可以□□□吗? -practicing: Requests	
7	复习	2	สรุปเนื้อหาบทที่ 1 ถึง บทที่ 4	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
8	口语考试	3	สอบสนทนา และการแนะนำตัวเป็นภาษาจีน	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
9	期中考试	2	สอบกลางภาค	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
10	บทที่ 5 哪儿	3	Review : 请□□.□□. 可以□□□吗? -Pronunciations: ü üe ün ün -New words : 宿舍、在、进、家、哪 儿、知道、房间、食堂、饭店、 洗手间、车站、旁边、□□□□□. -Grammar: S + 在 + 哪儿? S + 去 + 哪儿? S + 住 + 哪儿? S + 从 + 哪儿 + 来? S + 在 + 哪儿 + V + (N)?	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
11	บทที่ 6 什么	3	Review : 你在哪儿? 你住哪儿?	อาจารย์ ประจำ

			你去哪儿？ 你从哪儿来？ 你在哪儿吃饭？ -Pronunciations: z c s ua uo uan -New words：什么、名字、叫、学习、词典、工作、医生、□□□□.. Grammar: 你叫什么名字？ 你学习什么？ 你做什么工作？	กลุ่ม เรียน
12	บทที่ 6 什么 (ต่อ)	2	Review：你叫什么名字？ 你学习什么？ 你做什么工作？ - เขียนตามคำบอก - สร้างประโยค	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
13	复习	3	- สร้างประโยคบทสนทนาในบทที่ 5-6 - จำลองสถานการณ์ฝึกการสนทนาเป็นกลุ่ม	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
14	บทที่ 7 多少钱	3	Review：你叫什么名字？ 你学习什么？ 你做什么工作？ -Pronunciations: zh ch sh r ai ei ao ua uai ui New words：多少钱、近、贵、便宜、快、毛、分、别的、□□□□.. -Sentence structure: 多少钱？	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน

15	บทที่ 7 多少钱(ต่อ)	2	Review : 多少钱 ? - การซื้อของ - การอ่านตัวเลข ราคาของ การต่อรองราคา	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
16	口语考试	2	รวบรวมบทสนทนาบทที่5-7 จำลองสถานการณ์ฝึกการสนทนา	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน
17	期末考试	2	สอบปลายภาค	อาจารย์ ประจำ กลุ่ม เรียน

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

2.1 การวัดผล

วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	หมวดที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม	หมวดที่ 2 ด้านความรู้	หมวดที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา	หมวดที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อสังคม	หมวดที่ 5 ด้านการคิด วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	สัดส่วนของการประเมินผล (%)
รวม							

2.2 การประเมินผล

ช่วงเกรด	เกรด
80-100	A
75-79	B+
70-74	B

65-69	C+
60-64	C
55-59	D+
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (问和答□□速成汉语口语)</p> <p>2. สนทนาภาษาจีน 301 ประโยค (汉语会话301句)</p>
<p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นิสิตจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม</p> <p>1. คู่มือภาษาจีน 301 ประโยค</p> <p>2. คู่มือการสอบภาษาจีน HSK ระดับที่1 - 3</p>
<p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นิสิตควรศึกษาเพิ่มเติม</p> <p>1. เว็บไซต์</p>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต</p> <p>1. ส่งเสริมให้นิสิตแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมิน ของมหาวิทยาลัย</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>1. อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเอง และประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนร่วม</p> <p>2. แบบประเมินประสิทธิภาพการสอนของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. ผลการเรียนของนิสิต</p>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>1. ประมวลความคิดเห็นนิสิต และอุปสรรคต่างๆ เมื่อสิ้นสุดการสอนเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>2. ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมแก่นิสิตในรุ่นต่อไป</p>

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

1. ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลในรายวิชาเพื่อการทวนสอบ
2. ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. นำข้อคิดเห็นของนิสิตจากข้อที่ 1 มาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ถูกต้อง ปรับปรุงวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและวิธีการประเมินให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง